



Antes de elaborar un listado, gestiona las **portadas y firmas**.

Listados

La aplicación permite elaborar una amplia documentación (?).

Para ello, accede a [Listados](#) y escoge el archivo que quieras generar. A continuación, selecciona los elementos a incorporar, haciendo clic en el botón [Selecciona](#) y personaliza el documento mediante las opciones disponibles.



Mediante el panel de [Configuración de descarga](#) (panel lateral derecho) puedes **incorporar la firma y la portada** de tu documento , entre otras opciones.

Una vez finalizada la gestión del documento, presiona [Ver listado](#).



Finalmente, puedes **realizar la descarga del archivo** en varios formatos presionando los iconos 

From:

<http://wiki.itec.cat/> - Wiki

Permanent link:

http://wiki.itec.cat/doku.php?id=tcqi:tcqi_modulos:tcqi_gcq:listados&rev=1513597745

Last update: **2017/12/18 11:49**

